



MAPOVÁNÍ INOVACÍ V ČESKÉ VEŘEJNÉ SPRÁVĚ A JEJICH EVALUACE

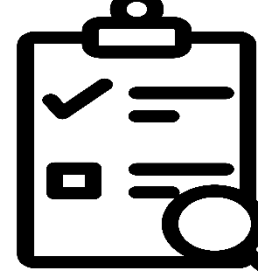
Konference ČES

16. června 2022



- Kvantitativní výzkum
 - Postupováno v souladu s doporučeními **Kodaňského manuálu** (dotazník)
 - Cíle
 - deskripce významu inovací VS, vytvoření systému k podpoře inovací + cílený vznik inovace, výzkum inovačního potenciálu české VS, identifikace a kvantifikace faktorů ovlivňující inovační prostředí
 - Základní výběrový soubor (**cílová populace**)
 - Státní správa (ministerstva, jiné ÚOSS, služební orgány)
 - Samospráva (kraje, obce)





- Základní jednotka dotazníku vybrána technikou náhodného stratifikovaného výběru
 - Sampling frame = pracoviště na úrovni odborů (osloveni ředitelé, vedoucí samostatného oddělení) + obecní úřady
 - Velikost výběrového souboru = stanovena na 10-15 % z identifikovaných pracovišť
- Sběr dat
 - Online (program Survio), proběhl během listopadu-prosince 2021
- Analýza dat
 - Frekvenční analýza, deskriptivní analýza, Excel



Metodika – kvalitativní výzkum

- Metodologie OPSI
- Definice pojmů
 - 1) **Inovace zaměřené na zlepšení;**
 - 2) **Anticipační inovace**
 - 3) **Adaptivní inovace**
 - 4) **Inovace zaměřené na poslání**
- OTÁZKY
 - Jak vypadá celková struktura (skladba) inovací realizovaných v rámci veřejné správy?
 - Jaký je převládající typ (faceta) v rámci české veřejné správy?
 - Jaké kroky na podporu inovací by měly být přijaty subjekty české veřejné správy s ohledem na její strukturu inovačního portfolia?
- Metoda: obsahová analýza
 - (rozkódování inovací do kategorií stanovených (definovaných a popsanych) OPSI dvěma kódovači)



MĚŘENÍ INOVACÍ VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

2019 - 2021

Ministerstvo vnitra realizovalo první dotazníkové šetření k měření inovací ve veřejné správě. Měření vychází z [Kodaňského manuálu](#), který byl přizpůsoben specifikům českého prostředí. Měření inovací pokrylo tříleté období 2019 – 2021.

Verze k PDF ke stažení [zde](#)

CO JSOU INOVACE VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ?

NOVÉ NEBO VÝRAZNĚ POZMĚNĚNÉ



Procesy a
metody
práce



Služby



Produkty



Způsoby
komunikace

NOVÉ PRO KONKRÉTNÍ SUBJEKT, ALE MOHOU BÝT



První svého
druhu

Inspirované jiným
řešením



Zkopírované

VYTVOŘILY JEDNU NEBO VÍCE HODNOT



Kvalita

Efektivnost



Zapojení občanů

Spokojenost
zaměstnanců



Definice použita v Kodaňském manuálu

RESPONDENTI

Státní správa



Kraje



Obce



Segment veřejné správy	Počet odpovědí
Ministerstva	45
Další ÚOSS	23
Služební orgány (území)	5
Služební orgány (centrum)	46
Kraje	24
Obce	68

304
náhodně oslovených pracovišť

211
obdržených odpovědí

69 %
responze



KDO VYPLŇOVAL?

Osloveni byli vedoucí pracovníci pracovišť a byli vyzváni (v souladu s doporučením Kodaňského manuálu), aby přeposlali dotazník na jiné zaměstnance, kteří mohou být obeznámeni s řízením inovací lépe než oni, popř. na jiná pracoviště v rámci organizace.

Pracovní pozice respondentů

- 👤 Ředitel odboru (85)
- 👤 Vedoucí oddělení (42)
- 👤 Řadový zaměstnanec (32)
- 👤 Tajemník obce (37)
- 👤 Vedoucí odboru (11)
- 👤 Starosta (4)

Náplň práce jednotlivých pracovišť

- ❖ Vnitřní chod organizace i věcná agenda (30 %)
- ❖ Vnitřní chod organizace (21 %)
- ❖ Výkon věcné agendy (49 %)

JE ČESKÁ VEŘEJNÁ SPRÁVA INOVATIVNÍ ?

59 %

oslovených pracovišť
implementovalo v
období
2019 – 2021 alespoň
jednu inovaci



JE TO HODNĚ ?

Mezinárodní srovnání může být v tomto případě zavádějící. Skandinávské státy, které jsou leadery v oblasti inovací ve veřejném sektoru, provádí měření inovací pravidelně a zahrnují do něj celý veřejný sektor včetně zdravotnictví, školství apod. Implementaci alespoň jedné inovace za dvouleté období většinou potvrdí až 80% respondentů.

Inovační aktivita v jednotlivých segmentech veřejné správy

Zvláště dobře si vedou obce (63 %) a další ústřední orgány státní správy (65 %)

INOVOVAT SE VYPLATÍ

PŘÍNOSY INOVACÍ

	Vyšší kvalita poskytovaných služeb	48 %
	Lepší organizace a metody práce	48 %
	Úspora nákladů	47 %
	Větší spokojenost zaměstnanců	45 %
	Zvýšení produktivity práce	41 %

Respondenti subjektivně vyhodnotili přínos zavedených inovací výrazně nadprůměrně číslem 7,96 (na škále 1 velmi malý a 10 velmi vysoký). Největší spokojenost v tomto ohledu je na úrovni obcí.

Pouze čtvrtina inovací (25 %) implementovaných ve veřejné správě, se obecně nesetká s očekávaným přínosem a je hodnocena jako neúspěšná.

Infografika je dostupná na webových stránkách:

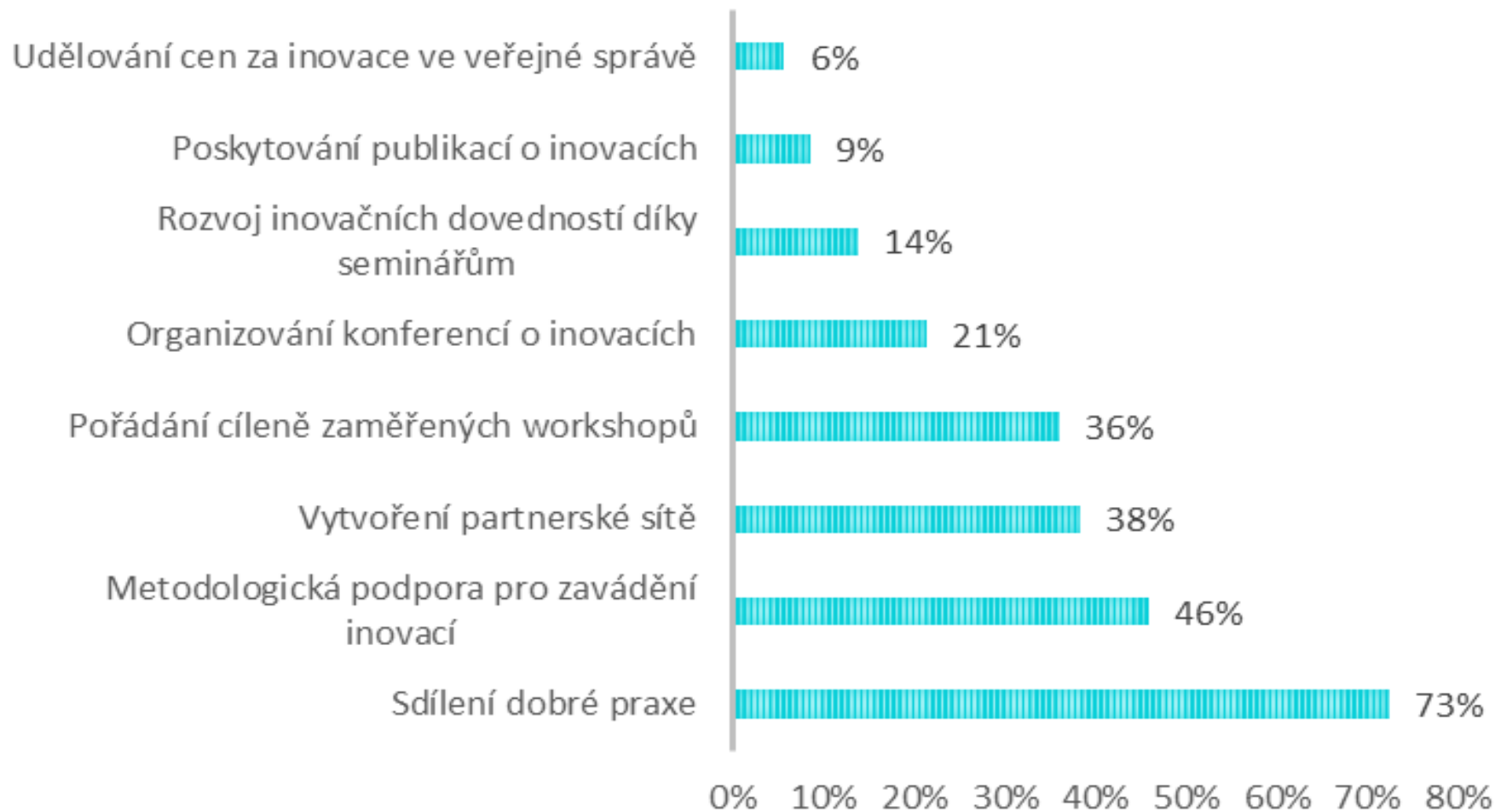
<http://kvalitavs.cz/mereni-inovaci-ve-verejne-sprave-2019-2021/>

Výsledky dotazníkového šetření a výsledná analýza budou uveřejněny rovněž na stránkách www.kvalitavs.cz

Pro infografiku byly využity obrázky z IconArchive.com



Ústřední PODPORA inovací



DOPORUČENÍ A OPATŘENÍ

- Podporovat implementaci inovačních podnětů
- Posílit znalostní kapacitu zaměstnanců veřejné správy v oblasti inovací
- Systematicky podporovat inovační kulturu a znalostní bázi pro oblast inovací ve veřejné správě

DOPORUČENÍ A OPATŘENÍ

- Podporovat šíření inovací napříč veřejnou správou
- Podpořit spolupráci veřejné správy s dalšími aktéry

Hlubkové fokusní rozhovory

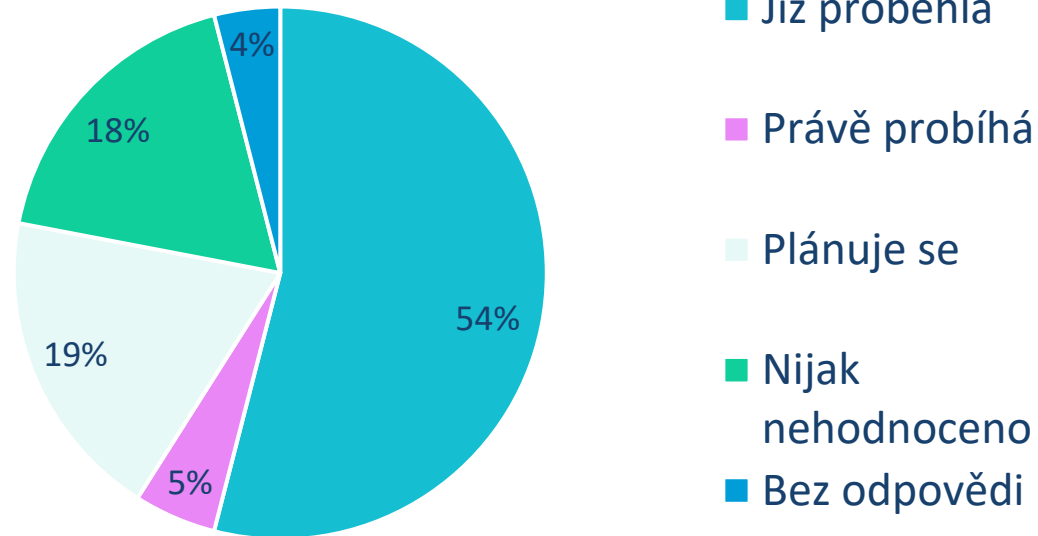
- **Cíl:** doplnit poznatky z dotazníkového šetření, upřesnit doporučení odsud vzešlá
- **Forma:** online, délka: cca 2h
- **Diskutující:** 7 osob působících na různých pozicích z následujících institucí státní správy: MS, MF, MPSV, MZd, MMR, MO, MV, ÚV
- 7 otázek spadajících obsahově do dvou kategorií: a) zaměřených na současnost, b) zaměřených na budoucnost
- **Metoda analýzy dat:** deskripce; technika klastrové matice konceptů

EVALUACE



Pracoviště se zajímají a zjišťují, zda inovace splnily svůj účel. Veřejnoprávní subjekty preferují hodnocení vlastními silami, bez externí (např. konzultační) pomoci.

USKUTEČNILA SE K ZAVEDENÝM INOVACÍM EVALUACE?





Jak rozsáhlá má být evaluace?

- **Data** (důkazy)
 - Nalezení určitého konkrétního dopadu
 - Velké nároky na shromáždění rozsáhlého „důkazního břemene“ – doporučuje se najmout si externího evaluátora
- **Trend**
 - Není založena na evidence-based, konkrétním poznání,
 - Cíl: vysoký stupeň systematizace ve sběru a analýze dat
 - Reflexe kvality zdrojů, diskuze o předpokladech hodnoty inovace
- **Zkušenosti** (jednotlivců nebo organizace jako celku)
 - Poukázání zkušeností s inovací = nejnižší požadavek na evaluaci
 - Zaměstnanci, občané, jiní, kterých se inovace týká (=cílová skupina)
 - Systematický sběr dat **nebyl možný**
 - Používá se v případě, že se nedostávají zdroje (nebo jsou limitované)



Proč věnovat čas evaluacím?

- 1) Inovace je investice – co dává nazpět? (jestli se vyplatí → nutno evaluovat kontinuálně a systematicky)
- 2) Neustálá inspirace a učení se (inovace jako systematický proces)
- 3) Šíření úspěšných inovací
- 4) Předchází „uhranutí“ vlastním nápadem bez vědomostí (systematická evaluace může vést k uvědomění si, že nápady nefungují podle očekávání)
- 5) Získat podporu v pokračování započatých inovací



DŮVOD PRO EVALUACE INOVACÍ

- Pozvednout inovace kvalitativně (evaluace jako nástroj pro další vývoj inovace)
- Ukázat její hodnotu (=politické cíle, ↑efektivnost, kvalitu, spokojenost zaměstnanců, demokracii) těm, co přijímají různé inovace, kolegům, partnerům, občanům (tj. prozkoumat a sdělit hodnotu vytvořené inovace)



Kdy je potřeba evaluovat inovace VS?

- V případě zájmu o vylepšení inovace a o prokázání hodnoty této inovace
- Cílová skupina: manažeři, konzultanti, praktici
- Definice základní pojmů
 - **Inovativní iniciativy**
 - Konkrétní akce, metody organizace nebo produkty, které jsou použity k vytvoření nějaké hodnoty. Inovace musí být implementována (nestačí pouze myšlenky, návrhy)
 - **Inovace**
 - Nový nebo významně změněný způsob zlepšení aktivit a výsledků na pracovišti. Týká se to služeb, produktů, procesů, metod organizace práce nebo metod komunikace s externími stranami. Inovace musí být nová pro určité pracoviště, ale již mohla být použita někde jinde.



VALIDITA (evaluace)

- Validita (=je měřeno, to co má být měřeno)
- Na začátku je třeba zvážit všechno, co může ovlivnit výsledky a počítat s nimi
- Důležitý výběr smysluplných metod k zodpovězení otázek evaluace
- Nutný kritický pohled na data
- Hodnocení na základě tendencí má větší validitu než měření provedená na základě zkušeností, data (největší validita)
 - **DŮLEŽITÉ:** není nutné sledovat nejvyšší stupeň validity, ale ten, který pomůže nejlépe zodpovědět naše otázky evaluace



Evaluace inovací ve čtyřech krocích)

- 1) Vyjasni si, proč děláš evaluaci.
 - 2) Plánuj, jak provedeš evaluaci.
 - 3) Sbírej, analyzuj, učiň závěry! Získej poznatky, jak evaluovat.
 - 4) Využij toho!
-
- **Evaluace začíná s otázkami**



Děkuji za pozornost

Ing. Miroslav Jurásek, Ph.D.

Oddělení analýz a inovací, Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy MV

Mob.: 731 428 803

Mail: miroslav.jurasek@mvcz.cz

Zpracováno v rámci projektu „Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0000125. Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského sociálního fondu.